

Заполняется сотрудником Депозитария

Получено:

Дата ____ . ____ .20__ г.

Время _____

Ф.И.О. и подпись ответственного лица _____

Регистрационный номер _____

_____/_____/_____

М.П.

Заполняется Депонентом:

ПОРУЧЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ ОПЕРАТОРА СЧЕТА (РАЗДЕЛА СЧЕТА) №

Дата подачи поручения _____

Наименование и номер счета /раздела счета _____ № _____

ДЕПОНЕНТ

**Прошу назначить Оператором счета /Раздела счета в Депозитарии
согласно перечню полномочий**

ОПЕРАТОР СЧЕТА/РАЗДЕЛА СЧЕТА

(полное наименование организации)

Перечень полномочий, предоставленных Депонентом Оператору счета/раздела счета¹⁵:

Составлять подписывать и подавать от имени Депонента в Депозитарий ООО «АТБ» Банк следующие поручения депо, составленные на основании поручений, предоставленных брокеру ООО «АТБ» Банк в рамках исполнения Депозитарного договора № ____ от « » _____ 20__ г.:

- на зачисление ценных бумаг по итогам клиринга в Небанковской кредитной организации – центральном контрагенте «Национальный клиринговый центр» (Акционерное общество),
- на списание ценных бумаг по итогам клиринга в Небанковской кредитной организации – центральном контрагенте «Национальный клиринговый центр» (Акционерное общество),
- на зачисление ценных бумаг по внебиржевым операциям в рамках Договора на брокерское обслуживание,
- на списание ценных бумаг по внебиржевым операциям в рамках Договора на брокерское обслуживание.

а также включать эти поручения в состав Сводного поручения.

Подпись Депонента

_____ (_____)

М.П.

(ФИО)

Заполняется сотрудником Депозитария

Исполнено:

Дата ____ . ____ .20__ г.

Время _____

Ф.И.О. и подпись ответственного лица _____

Регистрационный номер _____

_____/_____/_____

М.П.

¹⁵ Используется при назначении Банка Оператором счета